

ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA COMUNEI CHIAJNA

Nr. 22118/26.06.2018



STRATEGIA DE CONTRACTARE

**pentru atribuirea acordului-cadru având ca obiect:
„SERVICII DE GESTIONARE A CÂNILOR FĂRĂ STĂPÂN
DIN COMUNA CHIAJNA”**

Cod CPV: Servicii veterinare - 85200000-1

I. DATELE CONTRACTULUI

AMPLASAMENT: Comuna Chiajna

BENEFICIAR: Comuna Chiajna

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: Comuna Chiajna

Cod CPV: 85200000-1 Servicii veterinare

Tip contract: Acord Cadru

Durată acord-cadru: 24 luni

Valoarea estimată a acordului cadru care face obiectul prezentei proceduri de atribuire:
490.000,00 lei fără TVA

Procedura selectată: Procedură simplificată proprie

Obiectul contractului constă în gestionarea câinilor fără stăpân de pe raza Comunei Chiajna, în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.

Gestionarea câinilor fără stăpân este un ansamblu de operațiuni și proceduri, care se efectuează etapizat, după cum urmează: capturare, transport, examinare medical- veterinara, cazare 14 zile, operațiuni medical-veterinare, identificare prin microcipare, înregistrare, eutanasiere și incinerare (dacă este cazul).

Gestionarea cainilor fara stapan se realizeaza prin instituirea de norme privind transportul, ingrijirea si eutanasierea animalelor fara stapan, care prezinta un grad ridicat de pericol social.

Gestionarea cainilor fara stapan va asigura protectia cainilor conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protectia cetatenilor din Comuna Chiajna.

II. MODALITATE DE ATRIBUIRE

Potrivit prevederilor art. 9 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă elaborează și aprobă strategia de contractare a fiecărui proces de achiziție publică.

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a unui achiziții în legătură cu elementele prevăzute la art. 9 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016.

În elaborarea strategiei de contractare, autoritatea contractantă va avea în vedere inclusiv justificarea informațiilor pe care le completează ulterior în fișa de date, aferente elementelor precizate în cadrul prevederilor legale sus-menționate.

Obiectul acordului cadru este dat de necesitatea autorității contractante de a achiziționa servicii de pază ale unui operator economic care să aibă capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul acordului cadru, întrucât Primăria Comunei Chiajna nu dispune de personal specializat care să execute astfel de servicii.

Prin intermediul prezentei strategii de contractare autoritatea contractantă urmărește documentarea deciziilor din etapa de planificare/pregătire a achiziției în legătură cu:

a) relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte:

Pentru derularea etapelor procesului de achiziție publică se vor folosi resursele profesionale disponibile la nivelul autorității contractante, astfel:

- personal din cadrul Compartimentului Gospodărire Comunala, Serviciul Financiar Contabilitate, Biroului Achiziții Publice, pentru etapa de organizare, derulare a procedurii și atribuire a contractului/acordului cadru;
- reprezentanți ai compartimentului de specialitate care au identificat necesitatea, pentru etapele de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței, postatribuirea contractului/acordului cadru, executarea și monitorizarea implementării acestuia;
- personalul din cadrul altor compartimente ale autorității contractante va sprijini activitatea Biroului Achiziții Publice pe parcursul derulării procedurii, în funcție de necesitățile ce vor identificate (de exemplu: economic, juridic, tehnic, etc.);
- servicii auxiliare, având în vedere natura și complexitatea contractului/acordului cadru de achiziție publică având ca obiect prestarea serviciilor aferente obiectivului de investiții „*Servicii de pază*” pentru obiectivele din Comuna Chiajna prezentat mai sus, coroborat cu constrângerea generată de lipsa personalului de specialitate din cadrul autorității contractante, s-a impus contractarea de servicii auxiliare, astfel încât necesitatea subscrierii să poată fi satisfăcută la un nivel optim de performanță și eficiență economică/socială, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (menționate în caietul de sarcini). Contravaloarea serviciilor auxiliare va fi suportată din bugetul local al Primăriei Comunei Chiajna, județul Ilfov.

b) procedura de atribuire aleasă:

Serviciile veterinare (Cod CPV: 85200000-1) sunt servicii ce se regăsesc pe Anexa 2 din Legea nr. 98/2016. Astfel, conform prevederilor, pentru achiziția serviciilor în discuție a căror valoare este sub pragul de la art. 7 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016, potrivit legislației în vigoare (art. 101 alin. (2) din Hotărârea nr. 395/2016), serviciile respective se pot achiziționa prin **procedură simplificată proprie** cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din lege.

c) Tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia:

Autoritatea contractantă a stabilit că este oportun și în avantajul acesteia să încheie un **acord cadru**, alegerea acordului cadru constă în faptul că aceste servicii au caracter necesar și repetitiv pentru buna desfășurare a activităților, în condiții optime de siguranță în locațiile care aparțin de Comuna Chiajna, județul Ilfov.

d) mecanismele de plată în cadrul contractului/acordului cadru, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale:

Mecanismele de plată, stabilirea penalităților, alocarea riscurilor privitoare la executarea contractului/acordului cadru de servicii se vor face conform prevederilor **art. 4, art. 5, art. 6, art. 7 și art. 8**, din modelul de contract/acord cadru propus, respectiv:

4. Prețul unitar al serviciilor

4.1 – Prețul unitar al serviciilor este de lei/caine, și este inclus de promitentul furnizor în propunerea financiară și este prevăzut în anexa la prezentul acord-cadru.

5. Ajustarea prețului

5.1 - Pretul serviciilor poate fi modificat pe perioada contractată, numai în condițiile modificării legislației salariale și/sau legislației fiscale. Pretul ajustat va rezulta din salariului minim brut garantat pe țară la care se vor aplica cheltuielile în procente indicate în propunerea financiară declarată castigatoare. Cheltuielile în procente indicate în propunerea financiară, pot fi modificate numai ca urmare a unor prevederi legale sau legislative în domeniul fiscal, altfel acestea nu se pot modifica pe toată perioada contractată.

Actualizarea pretului se va face pe baza formulei:

$$\frac{\text{salariul din pretul postului oferit}}{\text{salariul minim pe economie la data ofertării}} \times \text{salariul minim pe economie la data actualizării}$$

Salariul rezultat din formula de mai sus va reactualiza nota de fundamentare a noului tarif.

6. Cantitatea previzionată

6.1 - Serviciile ce urmează a fi furnizate sunt conform contractelor subsecvente întocmite în limita bugetului aprobat. În cazul în care autoritatea contractantă va dispune de o suplimentare de buget aceasta poate încheia un nou contract subsecvent pe baza noului buget alocat.

7. Obligațiile promitentului- furnizor

7.1 - Promitentul-furnizor se obligă ca serviciile furnizate să respecte cel puțin calitatea serviciilor prevăzută în propunerea tehnică, anexă la prezentul acord-cadru.

7.2 - Promitentul-furnizor se obligă să presteze serviciile astfel cum au fost prevăzute în acordul – cadru, ori de câte ori autoritatea solicită acest lucru.

7.3 – Promitentul-furnizor se obligă să despăgubească promitentul -achizitor împotriva oricăror daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.4 - Promitentul-furnizor se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord cadru.

8. Obligațiile promitentului-achizitor

8.1 - Promitentul-achizitor se obligă să plătească prețul serviciilor către furnizor în termenul convenit,

respectiv *30 zile* de la recepția facturii de către acesta

8.2 - Promitentul-achizitor se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului acord-cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze servicii care fac obiectul prezentului acord-cadru, cu excepția cazului în care promitentul furnizor declară că nu mai are capacitatea de a răspunde solicitărilor.

8.3 - Promitentul-achizitor este îndreptățit să inițieze o procedură de atribuire, atunci când valoarea estimată a contractului subsecvent pe care intenționează să îl atribuie, cumulată cu suma contractelor subsecvente atribuite anterior, depășește o valoare pentru care prevederile legale impun obligații în raport cu anumite praguri valorice.

e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru entitatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează entitatea contractantă:

Valoarea estimată a achiziției este de 490.000,00 lei fără TVA.

Estimarea valorii achiziției s-a făcut cu respectarea prevederilor Cap. I Secțiunii a 4-a, Paragraful 3, din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, pentru fundamentarea prețurilor luându-se în calcul media prețurilor existente pe piață, în domeniul acestor servicii.

f) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 82 alin. (3) - (6) din Lege și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați:

Luând în considerare stricta necesitate a acestor servicii care fac obiectul prezentei achiziții, vom încheia un acord cadru, cu o valabilitate de 24 luni, cu 1 (unu) operator economic.

Contractele subsecvente se vor încheia în baza acordurilor cadru de servicii în funcție de fondurile bugetare aprobate cu această destinație.

Pe cale de consecință, entitatea contractantă a solicitat:

A. Situația personală a ofertantului:

- Informații cu privire la neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016.
Notă: se solicită atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului susținător.
- Informații cu privire la neîncadrarea în prevederile art.165 din Legea 98/2016
- Informații cu privire la neîncadrarea în prevederile . art. 167 din Legea 98/2016.
Notă: se solicită atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și terțului susținător.
- Informații cu privire la neîncadrarea în prevederile art.59 si 60 din Legea nr.98/2016.
 - a) *Notă:* Informațiile solicitate pentru neîncadrarea în prevederile art. 59 si 60 din Legea nr.98/2016 sunt solicitate și subcontractantului și terțului susținător, dacă este cazul.
 - b) *Notă:* Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat sunt următoarele:
 - Minea Mircea - Primar;
 - Ofiteru Laurentiu Stefan – Viceprimar;
 - Nae Florin Ionel – Secretar;
 - Ispas Liliana Mihaela – Sef Serviciu Financiar Contabil;
 - Berechet Florian – Sef Serviciu Politia Locala;
 - Alexandrescu Daniela – Consilier Juridic;
 - Alionte Gheorghe – Sef Birou Achizitii Publice;
 - Ilasoia Vasile – Inspector Superior Achizitii Publice;
 - Craciun Elena Carmen – Inspctor Superior Achizitii Publice;
 - Mititelu Butler Delia – Inspector Achizitii Publice;
 - Grigore Tantica – Inspector Achizitii Publice;

B. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informatii privind experienta similara:

- listă a principalelor prestări de servicii similare în ultimii 3 ani conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati. Lista va fi insotita de certificate/documente emise sau contrasemnate de catre o autoritate sau de catre clientul beneficiar care sa confirme prestarea serviciilor de gestionare a cainilor fara stapan. Certificatele/documentele trebuie sa cuprinda cel putin elementele de identificare ale proiectului

pentru care sunt emise (numar si data contract, calitatea prestatorului - contractant unic, membru intr-o asociere si procentul sau de participare, subcontractant si partea de contract realizata, denumire obiect contract, inclusiv o descriere succinta a obiectului contractului), valoarea contractuala realizata exprimata in lei fara TVA, perioada de prestare, raportata la valoarea celui mai mare contract subsecvent, respectiv 245.000,00 lei fara TVA.

C. Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii privind atestarea personalului:

- declaratie pe proprie raspundere data de reprezentantul legal al prestatorului din care sa rezulte ca personalul de specialitate (medicul veterinar) este avizat, atestat de organele abilitate.

III. ALEGEREA ȘI JUSTIFICAREA CRITERIULUI DE ATRIBUIRE ȘI, DUPĂ CAZ, A FACTORILOR DE EVALUARE UTILIZAȚI

În caietul de sarcini, autoritatea contractantă a menționat toate cerințele minime și obligatorii impuse pentru prestarea serviciilor ce se doresc a fi achiziționate, pe care operatorii economici trebuie să le îndeplinească pentru derularea în bune condiții a contractului de servicii.

Criteriile de selectie au fost stabilite conform art. 113, alin. (11) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Criteriul de atribuire utilizat este „cel mai bun raport calitate-preț” astfel cum este prevăzut la art. 187 alin. (3) lit. c) din Legea nr.98/2016. Condițiile tehnice în care vor fi prestate serviciile sunt clar stabilite prin caietul de sarcini, iar factorii de evaluare pentru aplicarea celui mai bun raport calitate-preț sunt următorii:

- Factorul „Prețul ofertei” are o pondere de 40 % în totalul criteriului de atribuire, căruia îi corespunde un maxim de **40 puncte**;

Algoritm de calcul: Pentru oferta cu cel mai mic preț se acordă punctajul maxim alocat de 40 puncte.

Pentru celelalte oferte punctajul se calculează astfel:

$P_{OF} = P_{min} / P_N \times 40$ unde,

P_{OF} – punctajul financiar pentru oferta N

P_{min} – cel mai mic pret dintre toate ofertele;

P_N – pretul ofertei N..

- Factorul „**Timpii de intervenție**” are o pondere de 30% în totalul criteriului de atribuire, căruia îi corespunde un maxim de **30 puncte**;

Algoritm de calcul: Prin timpii de intervenție se înțelege a se asigura prin contract un timp maxim de intervenție în caz de incidente. Pentru oferta cu timpul de intervenție de 5-minute se acordă punctajul maxim alocat de 30 puncte.

Pentru celelalte timpii ofertați punctajul se calculează astfel:

$T = T_{\min} / T_N \times 30$ unde,

T – punctajul timpului oferat pentru prestarea serviciului de intervenție pentru oferta N

T_{min} – cel mai mic timp oferat pentru serviciul de intervenție dintre toate ofertele;

T_N – termenul oferat pentru prestarea serviciului de intervenție aferent ofertei N.

Pentru termen prestarea a serviciului de intervenție mai mic de 30-minute nu se acordă punctaj suplimentar, termenul oferat mai mic de 30-minute se consideră egal cu T_{min} și se punctează cu 30 puncte. Ofertele cu timpul necesar serviciului de intervenție mai mare de 120-minute vor fi declarate neconforme.

.

- Factorul „**Distanta**” are o pondere de 30% în totalul criteriului de atribuire, căruia îi corespunde un maxim de **30 puncte**;

Algoritm de calcul: Prin distanta se înțelege ca adăpostul de câini să nu fie amplasat la o distanță mai mare de 15 km pentru a fi posibilă recuperarea câinilor ce au stăpân.

Pentru oferta cu o distanta maxima de 15 km fata de Comuna Chiajna se acordă punctajul maxim alocat de 30 puncte.

Pentru celelalte distante oferate punctajul se calculează astfel:

$T = T_{\max} / T_N \times 30$ unde,

T – punctajul de km pentru oferta N

T_{max} – cel mai mare număr de km dintre toate ofertele;

T_N – numărul de km oferat aferent ofertei N.

Pentru un număr de km mai mare de 15 km nu se acordă punctaj suplimentar, numărul de km oferat mai mare de 15 se consideră egal cu T_{min} și se punctează cu 30 puncte.

Punctajul final obtinut de o oferta (P) se obtine prin insumarea punctajelor obtinute pentru fiecare factor de evaluare din componenta criteriului de atribuire. Punctajul maxim care poate fi obtinut astfel este de **100 puncte**.

Punctajul final obtinut de o oferta (P) se obtine prin insumarea punctajelor obtinute pentru fiecare factor de evaluare din componenta criteriului de atribuire.

Aplicarea criteriului de atribuire se va face doar ofertelor care respecta toate cerințele din caietul de sarcini.

În alegerea criteriului de atribuire „**cel mai bun raport calitate-preț**” au stat la bază mai multe justificări legate de prevederile legislației în vigoare referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică.

Factorul de evaluare „**Timpii de intervenție**” din componenta criteriului de atribuire a fost solicitat pentru că autoritatea contractantă dorește să se asigure că în caz de apariție a unor incidente provocate de cainii fara stapan se va acționa în timp util, în conformitate cu complexitatea acestor servicii. Pe de altă parte autoritatea contractantă dorește să se asigure că ofertanții participanți la această procedură vor ofera termene realiste pentru prestarea serviciilor de intervenție, autoritatea contractantă stabilind în acest sens punctajele maxime ce pot fi obținute pentru fiecare componentă în parte. În stabilirea timpilor de intervenție s-a avut în vedere art.

Factorul de evaluare „**Distanta**” din componenta criteriului de atribuire a fost solicitat pentru că autoritatea contractantă dorește să se asigure că în cazul capturării cainilor cu stapan, acestia vor putea fi predati rapid inapoi, fara a parcurge o distanta mult prea mare.

Acesti factori de evaluare nu afectează în vreun fel avantajele financiare ce pot fi obținute de autoritatea contractantă, acestea fiind clar stabilite prin ponderea de **40%** a factorului preț, ofertanții vor urmări în același timp să obțină un punctaj maxim prin ofertarea celorlalți factori.

IV. DOCUMENTE DE CONFIRMARE

- Certificat constatator privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat de stat eliberat de D.G.F.P. din care să reiasă faptul că ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentării ofertei;
- Certificat privind plata obligațiilor către bugetul local care să ateste că operatorul economic nu are datorii restante la momentul prezentării ofertei;
- Declarații privind neîncadrarea în prevederile art. 164,165 si 167 din Legea nr.98/2016.
- Persoanele juridice străine vor prezenta la data depunerii ofertei documente ecchivalente ,emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență.
- Daca este cazul operatorii economici vor prezenta documente prin care se demonstrează faptul că pot beneficia de derogările prevazute la art.166(2),167(2) si art 171 din Legea 98/2016.

- Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență di care să reiasă ca operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea de indeplinire- certificatul ONRC.

Nota: In cazul unei asocieri, formularele si/sau documentele solicitate mai sus, vor fi prezentate de catre fiecare membru al asocierii, pentru partea din contract pe care o realizează.

V. MODALITATEA DE ACHIZIȚIE

Potrivit prevederilor art.11, alin.(1), lit. a) din H.G. nr. 395/2016 procesul de achiziție publică se realizează cu resursele profesionale existente la nivelul autorității contractante.

VI. ORICE ALTE ELEMENTE RELEVANTE PENTRU ÎNDEPLINIREA NECESITĂȚII AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

6.1. Garanția de participare

Cuantumul garanției de participare (1% din valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent) este de: **2.450,00 lei** (echivalența pentru o garanție de participare depusă în altă valută va avea în vedere cursul BNR înainte cu cinci zile de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor).

Perioada de valabilitate a garanției de participare este de minim **90 zile** de la termenul limită de depunere a ofertelor și se va constitui conform Art. 36 din HG nr. 395/2016. Dacă garanția va fi constituită prin scrisoare de garanție (instrument de garantare) aceasta se prezintă, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor în cuantumul și perioada de valabilitate menționate.

În cazul în care ofertantul optează pentru constituirea garanției de participare prin virament bancar, acesta va vira contravaloarea garanției în contul nr. RO63TREZ4215006XXX000273, deschis la Trezoreria Ilfov, beneficiar Primaria Comunei Chiajna. Dovada constituirii garanției de participare va fi depusă împreună cu documentele de calificare și oferta tehnică până la data limită de depunere a ofertelor la sediul autoritatii contractante.

Autoritatea contractanta are obligatia de a reține garanția de participare în situațiile prevăzute la Art. 37 din HG nr. 395 /2016.

Garanția de participare se restituie în condițiile prevăzute de art. 38 din Legea HG nr. 395/ 2016.

Întocmit,

BIROU ACHIZIȚII PUBLICE
ALIONTE GHEORGHE

