

## ***SECȚIUNEA - FORMULARE***

Secțiunea conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, în corelare cu specificațiile din documentația de atribuire, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Scrisoare de garanție de participare la licitație	<i>Formular 1</i>
Scrisoare de garanție bancară de bună execuție	<i>Formular 2</i>
Împuternicirea liderului asocierii de a reprezenta asociația la procedura de atribuire	<i>Formular 3</i>
Acord de asociere	<i>Formular 4</i>
Angajament ferm privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului	<i>Formular 5</i>
Acord de subcontractare	<i>Formular 6</i>
Propunere financiară	<i>Formular 7</i>
Propunerea tehnică - <i>metodologia pentru realizarea lucrării</i>	<i>Formular 8</i>
Propunerea tehnică - <i>resurse</i>	<i>Formular 9</i>
Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă	<i>Formular 10</i>
Declarație privind documentele cu caracter confidențial din cadrul ofertei ofertei	<i>Formular 11</i>
Declarație neincadrare in prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016	<i>Formular 12</i>

Emitent

Formular 1

\_\_\_\_\_

*(denumirea emitentului)*

**GARANȚIA DE PARTICIPARE**

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică  
 „.....” *(denumirea obiectivului)*

Către:

**(se va completa autoritatea contractanta si adresa)**

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului: \_\_\_\_\_  
*(se va completa cu denumirea obiectivului)*

noi \_\_\_\_\_, având sediul înregistrat la \_\_\_\_\_,  
*(denumirea băncii/societății de asigurări)* *(adresa băncii/societății de asigurări)*  
 ne obligăm față de \_\_\_\_\_  
*(denumirea Autorității Contractante)*

Să onorăm **irevocabil și necondiționat** orice solicitare de plată din partea autorității contractante, în limita a \_\_\_\_\_ din valoarea contractului, adică suma de \_\_\_\_\_ RON (în litere și în cifre) la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, în situația în care autoritatea contractantă declară că suma cerută de ea și datorată ei este cauzată de culpa ofertantului, fiind incidente una sau mai multe dintre situațiile de la literele a) – c) de mai jos (cazul garanției care se execută necondiționat conform art. 36 din H.G. nr. 395/2016):

a) ofertantul \_\_\_\_\_ *(numele complet al Ofertantului)* și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul \_\_\_\_\_ *(numele complet al Ofertantului)* nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei și, oricum, nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului (art. 39 alin 3 din H.G. 395/2016);

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul \_\_\_\_\_ *(numele complet al Ofertantului)* a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Plata se va face în termenul menționat în cererea de plată și fără nici o altă formalitate suplimentară din partea Autorității Contractante.

Prezența garanției este valabilă până la data de \_\_\_\_\_ data la care aceasta expiră automat și în totalitate, dacă până la această dată nu s-a primit la ghișeele noastre din partea \_\_\_\_\_ *(denumirea Autorității contractante)*, nicio cerere scrisă de executare în conformitate cu termenii și condițiile specificate mai sus; această scrisoare de garanție devine, în mod automat, nulă și neavenită după data expirării, indiferent dacă ne este sau nu restituită. De asemenea, dacă \_\_\_\_\_ *(denumirea Autorității contractante)* și Ofertantul sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției, aceasta se va realiza înainte de data expirării \_\_\_\_\_ cu acordul prealabil al băncii/instituției financiare.

Legea aplicabilă prezentei garanții de participare este legea română. Competențe să soluționeze orice dispută izvorâtă în legătură cu prezenta garanție de participare sunt instanțele judecătorești române.

Parafată de Banca/Societate de Asigurări \_\_\_\_\_ în ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_  
*(semnătura și stampila organismului care eliberează aceasta garanție de participare)*

Nr./dată înreg. bancă: ...../.....

**BANCA**

.....  
(denumirea/numele băncii)

**SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE**

Către .....

(denumirea achizitorului)

.....  
(adresa completă a achizitorului)

Cu privire la contractul de achiziție publică înregistrat cu nr. .... din data de .....  
și

(nr. și data înreg. contractului de achiziție publică)

intitulat „.....”, încheiat între .....

(denumirea contractului de achiziție publică)

(denumirea/numele contractantului)

în calitate de contractant, și ....., în calitate de achizitor, ne obligăm

(denumirea achizitorului)

prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de .....

....., reprezentând .....% din  
valoarea

(suma în cifre și în litere și moneda)

totală fără T.V.A. a acestui contract, orice sumă cerută de acesta printr-o cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat.

De asemenea, menționăm faptul că plata se va efectua în termenul menționat în cerere necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Prezenta garanție este valabilă până la data de .....

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil, în caz contrar, prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca ..... în ziua ..... luna ..... anul .....

.....  
(semnătura autorizată)

**ÎMPUTERNICIREA LIDERULUI ASOCIERII DE A REPREZENTA ASOCIAȚIA LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE**

Subsemnații, \_\_\_\_\_ care depunem ofertă comună în cadrul asocierii formată din: .....(se trec toți asociații), împuternicim liderul asocierii, ..... (se trece denumirea operatorului economic care este liderul asociației) să reprezinte asociația la prezenta procedură de atribuire a contractului de lucrări/servicii/produse: ”\_\_\_\_\_”.

Semnăturile asociațiilor:

	Reprezentant ofertant (lider de asociație)	Reprezentant asociat 1	Reprezentant asociat 2	.....
Numele/denumirea asociatului				
Numele persoanei autorizate				
Semnătura autorizată				

Data completării .....(ziua, luna anul).

**Notă: Dacă nu sunt asociați, se va bifa mai jos și se va completa:**

N/A – nu este cazul.

Data completării .....(ziua, luna anul).

Ofertant/ Ofertant/Lider de asociație,  
 .....(numele operatorului economic)  
 ..... (numele persoanei autorizate și semnătura)

**ACORD DE ASOCIERE**

Nr.....din.....

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 53, din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice

**1. PĂRȚILE ACORDULUI****Art. 1** Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în....., str. ...., nr....., telefon ..... fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului din..... sub nr....., cod unic de înregistrare.....cont ..... deschis la..... reprezentata de.....

având funcția de..... în calitate de asociat - **LIDER DE ASOCIERE**

și

S.C.....,cu sediul în....., str..... nr....., telefon ..... fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului din ..... sub nr....., cod unic de înregistrare....., cont..... deschis la.....reprezentată de.....având funcția de.....în calitate de **ASOCIAT**

**2. OBIECTUL ACORDULUI****Art. 2.1** Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de ..... (denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului cadru .....(obiectul contractului/acordului-cadru)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

**Art. 2.2** Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

...

**Art. 2.3** Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

**Art. 2.4** Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

**3. DURATA ACORDULUI**

**Art. 3.** Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta. ( în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

#### **4. CONDIȚII DE ADMINISTRARE ȘI CONDUCERE A ASOCIERII**

**Art. 4.1** Liderul asocierii este imputernicit pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

**Art. 4.2** Liderul asocierii este imputernicit pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).*

**Art. 4.3** Liderul asocierii este desemnat ca fiind reprezentantul autorizat să primească instrucțiunile pentru și în numele oricăruia și tuturor membrilor asocierii. Plata lucrărilor se va face către liderul asociației.

#### **5. RĂSPUNDERE**

**Art. 5.1.** Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

**Art. 5.2.** In caz de adjudecare, asociații au convenit ca cotele de participare în cadrul asocierii vor fi următoarele:

..... % (in litere),  
..... % (in litere)

#### **6. ALTE CLAUCZE**

**Art. 6.1.** Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

**Art. 6.2.** Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și a Beneficiarului.

**Art. 6.3.** Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a lucrărilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între ..... (liderul de asociere) și Beneficiar.

#### **7. SEDIUL ASOCIERII**

**Art.7.1** Sediul asocierii va fi în .....(adresa completa, nr. de tel, nr. de fax).

#### **8. ÎNCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE**

8.1 Asocierea încetează prin :

- a) hotărârea comună a membrilor asociați ;
- b) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul de asociere;
- c) neîndeplinirea sau imposibilitatea îndeplinirii obiectivului de activitate sau a obligațiilor asumate de părți;
- d) alte cazuri prevăzute de lege ;

#### **9. COMUNICĂRI**

9.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele ....., prevăzute la art.....

9.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

## **10. LITIGII**

10.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi ..... în ..... exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru autoritatea contractantă.

### **LIDER ASOCIAT**

*semnătura*

### **ASOCIAT 1**

*semnătura*

*NOTA: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze*

*Terț susținător tehnic și/sau profesional*

.....

(denumirea)

**ANGAJAMENT FERM  
PRIVIND SUSȚINEREA TEHNICĂ ȘI/SAU PROFESIONALĂ A OFERTANTULUI**

.....

Către, .....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului ..... (denumirea contractului de achiziție publică), noi .....(denumirea terțului susținător), având sediul înregistrat la ..... (adresa terțului susținător), ne obligăm, **în mod ferm, necondiționat și irevocabil**, următoarele:

- Să punem la dispoziția \_\_\_\_\_ (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) resursele tehnice/profesionale (după caz) pentru îndeplinirea contractului de achiziție, prezentate în anexa la prezentul angajament;
- Să răspundem față de autoritatea contractantă în legătură cu susținerea **experienței similare** care rezultă din documentul anexat prezentului Angajament, asigurând mobilizarea resurselor tehnice/profesionale prin punerea acestora la dispoziția ofertantului, descrisă concret în documentele anexate la prezentul angajament (prin precizarea modului în care vom interveni, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care acordăm susținerea).

Acordarea susținerii tehnice și/sau profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de ..... (denumirea ofertant/candidat/grupul de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Totodată, conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016, prin angajamentul ferm, ne angajăm să răspundem în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Declarăm că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.182, alin. (4)-(5) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații



care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată .....  
(denumirea ofertantului).

Noi,..... (denumirea terțului susținător), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Noi,..... (denumirea terțului susținător) declarăm pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în anexe privind resursele care urmează a fi efectiv puse la dispoziția ofertantului pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.....(denumirea contractului) sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Data : \_\_\_\_\_  
[ZZ.LL.AAAA]

*Terț susținător,*  
.....  
(semnătura autorizată)

**1. Lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani**

Nr. crt.	Obiect contract	Cod CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea executan- tului <sup>*)</sup>	Preț contract sau valoarea lucrărilor executate (în cazul unui contract aflat în derulare)	Procent executat în perioada de referință (%)	Perioadă derulare contract <sup>*)</sup>
1							
2							
...							

**2. Lista resurselor tehnice / profesionale care urmează a fi puse la dispoziție pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică**

Nr.crt.	Denumire	Descriere	.....

**3. Descrierea modalității concrete de mobilizare a resurselor tehnice/profesionale ce urmează să fie puse la dispoziția ofertantului pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, sau modul concret în care va interveni terțul în situația în care contractantul întâmpină dificultăți în implementarea contractului**

.....  
 .....  
 .....

*Terț susținător,*  
 .....  
 (semnătura autorizata)

<sup>\*)</sup> Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

<sup>\*\*)</sup> Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.

**ACORD DE SUBCONTRACTARE**

nr...../.....

**ART.1. PĂRȚILE ACORDULUI**

\_\_\_\_\_, reprezentată prin....., în calitate de contractor  
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

\_\_\_\_\_ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant  
(denumire operator economic, sediu, telefon)

**ART. 2. OBIECTUL ACORDULUI**

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de \_\_\_\_\_ să desfășoare următoarele \_\_\_\_\_ activități \_\_\_\_\_ ce \_\_\_\_\_ se \_\_\_\_\_ vor subcontracta \_\_\_\_\_.

**ART.3. VALOAREA ESTIMATĂ**

Valoarea estimată a lucrărilor ce se vor executa de subcontractantul \_\_\_\_\_ este de \_\_\_\_\_ lei, reprezentând \_\_\_\_\_ % din valoarea totală a lucrărilor oferite.

**ART.4. DURATA DE EXECUȚIE**

Durata de execuție a \_\_\_\_\_ (lucrărilor) este de \_\_\_\_\_ luni.

**ART. 5. ALTE DISPOZIȚII****5.1. Încetarea acordului de subcontractare**

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

**5.2.** Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului \_\_\_\_\_ (denumire contract)

**ART. 6. COMUNICĂRI**

Orice comunicare între părți este valabilă îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele \_\_\_\_\_, prevăzute la art.1

**ART.7. LITIGII**

Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

---

(contractant) (subcontractant)

**Note:**

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractantul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)**PROPUNEREA FINANCIARĂ****Către** .....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

**1.** După examinarea documentației de atribuire și înțelegerea completă a cerințelor din Caietul de Sarcini, subsemnatul/subsemnata, reprezentanți ai Ofertantului ..... [denumirea/numele ofertantului/lider și operatorul economic/operatorii economici asociat/asociați] ne angajăm să semnăm contractul \_\_\_\_\_ [introduceți denumirea contractului, cod CPV] să demarăm, să executăm și să finalizăm în termenele limită impuse lucrările specificate în acesta, în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire și cu propunerea noastră tehnică anexată, la prețurile specificate mai jos, după cum acestea reies din propunerea noastră financiară.

**2.** Prețul ofertei noastre, pentru lucrările descrise în documentația tehnică, este de \_\_\_\_\_ [introduceți suma în cifre și litere – din propunerea financiară] lei, fără TVA, reprezentând valoarea aferentă lucrării, la care se adaugă TVA în valoare de \_\_\_\_\_ [introduceți suma în cifre și litere] lei.

**3.** Ca răspuns la invitația dumneavoastră de participare numărul..... din data de..... la procedura de atribuire pentru contractul mai sus menționat:

Noi, prin subsemnatul/subsemnata..... declarăm că:

**a.** Am examinat conținutul documentației de atribuire, precum și toate răspunsurile la solicitările de clarificări comunicate până la data depunerii ofertelor și îl acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție;

**b.** Suntem de acord ca oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de \_\_\_\_\_ [introduceți numărul] zile, de la data limita de depunere a ofertelor, respectiv până la data de \_\_\_\_\_ [ziua/luna/anul] și oferta va rămâne obligatorie pentru noi și că poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

**c.** Am înțeles și am acceptat prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri de atribuire, ca și oricare alte cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în invitația/anunțul de participare și documentația de atribuire. Invitația/Anunțul de participare și documentația de atribuire au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei oferte exacte, iar oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea.

**d.** În calitate de ofertant la aceasta procedură de atribuire declarăm că nu am întreprins și nu vom întreprinde nicio acțiune și/sau inacțiune în scopul de a restricționa concurența.

**4.** Dacă oferta noastră este acceptată și vom semna contractul de achiziție publică, ne angajăm să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, în procent de .....% din valoarea contractului, astfel:

- prin instrument de garantare emis de o societate bancară sau de o societate de asigurări
- prin rețineri succesive din facturi

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

5. Perioada de garanție acordată lucrărilor este de .....luni (*minim 60 de luni*).
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
- 6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.**

*Operator economic,*

.....,  
*(nume, prenume și semnătură),*

*L.S.*

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Data : \_\_\_\_\_  
[ZZ.LL.AAAA]

**ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTĂ**

1.	Valoarea maximă a lucrărilor executate de subcontractant (% din prețul total oferat și valoare)	
2.	Garanția de bună execuție va fi constituită sub forma..... în cuantum de:	
3.	Perioada de garanție tehnică (luni calendaristice)	
4.	Perioada de mobilizare (numărul de zile calendaristice de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor până la data începerii execuției)	
5.	Termenul pentru emiterea ordinului de începere a lucrărilor (numărul de zile calendaristice de la data semnării contractului)	
6.	Termenul de intervenție în caz de defecțiuni	
7.	Perioada medie de remediere a defectelor (zile calendaristice)	

## **PROPUNEREA TEHNICĂ**

### ***METODOLOGIA PENTRU REALIZAREA LUCRĂRII***

Ofertantul va prezenta modul de realizare a lucrărilor prin furnizarea informațiilor referitoare la abordarea din punct de vedere proces tehnologic (metodologia de execuție) pentru realizarea lucrărilor.

Planul propus trebuie să demonstreze înțelegerea prevederilor documentației tehnice și a caietului de sarcini precum și abilitatea de a transpune progresul activităților într-un plan de lucru fezabil;

***Propunerea tehnica va include minim urmatoarele capitole/sectiuni:***

***Descrierea lucrărilor care vor fi executate, operațiunile tehnologice si echipamentele utilizate pentru realizarea acestora, in concordanta cu prevederile caietului de sarcini.***

***1. Prezentarea modului de realizare a lucrarilor (planul propus)***

În aceasta sectiune, ofertantul trebuie sa faca o prezentare detaliata a modului de realizare a lucrarilor (planul de executie efectiva propus) – **Formular 8:**

**a)** abordarea din punct de vedere a procesului tehnologic (metodologia de executie) pentru realizarea lucrarilor;

**b)** resurse (personal si instalatii/echipamente) – **Formular 9**

**c)** programul de executie, la nivel de categorie de lucrari (deviz), care sa ilustreze: lucrarile permanente si temporare ce urmeaza sa fie executate, activitatile de interfatare cu lucrarile existente si operarea acestora; durata testelor, cu evidentierea clara a activitatilor incluse in procesele de asigurare, respectiv de control al calitatii, conform legislatiei specifice corespunzatoare obiectului contractului; fundamentarea alegerii materialelor astfel incat sa fie indeplinite conditiile necesare executarii lucrarilor si conditiile de calitate cerute de normele in vigoare.

Planul propus trebuie să utilizeze un nivel al detaliului care să arate activitățile cu legături bine definite cu fiecare fază, pachet de lucru și activitățile în pachetul de lucru;

Ofertantul va indica clar în planul de lucru – drumul critic.

***2. Legislatia incidenta pe parcursul executiei lucrarilor***

Ofertantul va prezenta legislatia ce va fi avuta în vedere pe parcursul executiei lucrarilor, inclusiv normative tehnice si standarde de calitate ce urmeaza a fi aplicate in scopul indeplinirii contractului.

***3. Planul de Asigurare a Calitatii***

**Planul calitatii pentru executia lucrarilor (P.C.) va contine cel putin:**

- prezentarea generala a lucrarilor;
- descrierea sistemului calitatii, nominalizare procedurilor aferente sistemului calitatii aplicate la lucrarile/tehnologia prevazute in programul de realizare a lucrarilor;
- metodele pentru managementul achizitiilor de materiale, echipamente si dotarilaboratoare utilizate;

**Lista procedurilor tehnice de executie a tuturor categoriilor de lucrari** care urmeaza sa fie aplicate la realizarea contractului.

**Planul de control al calitatii, verificari si incercari pe faze de executie aferente specificatiilor tehnice generale pentru executia lucrarilor pe categorii mentionate in cadrul caietului de sarcini – P.C.C.V.I..**

***4. Declaratie privind furnizorii si producatorii materialelor care trebuie puse in opera***

Ofertantul va prezenta o lista cu principalele materiale ce urmeaza a fi puse in opera cu invocarea furnizorilor acestora.

***5. Perioada de garantie acordata lucrarii***

Se va preciza **perioada de garantie acordata lucrarilor executate in cadrul contractelor subsecvente, care nu va fi mai mica de 36 luni.**

Se va **prezenta Planul privind masurile de supraveghere a lucrarilor în perioada garantie acordata.** Documentul prezentat va avea in vedere precizarea modalitatilor, termenului de interventie si a duratelor de remediere a potentialelor defectiuni datorate viciilor de executie, a resurselor financiare, materiale, mecanice si de personal alocate pentru punerea în aplicare a planului.

***6. Planul cu masurile privind protectia mediului***

Documentul va fi insotit de documente relevante pentru sustinerea masurilor propuse si trebuie sa contina cel putin: masurile adoptate pentru controlul zgomotului si vibratiilor, masurile pentru reducerea prafului, etc.

Se va prezenta declaratia pe proprie raspundere din care sa rezulte faptul ca la elaborarea ofertei, ofertantul a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale în aceste domenii, precum si ca le va respecta pe toata perioada îndeplinirii contractului – **Formular 10.**

***7. Resurse disponibilizate***

Ofertantul va prezenta necesarul de resurse tehnice si materiale disponibilizate pentru executia lucrarilor precum si necesarul de resurse de personal (pentru conducerea lucrarilor, asigurarea calitatii lucrarilor, SSM si intreg personalul necesar executiei lucrarilor pentru toate categoriile de lucrari evidentiate in caietul de sarcini), astfel încât sa fie demonstrata capacitatea de a se sustine executia lucrarilor, sens in care se va prezenta inclusiv o organigrama ce va contine structura organizationala pe care a prevazut-o ofertantul in scopul îndeplinirii contractului – **Formular 9.**

***8. Descrierea organizarii de santier***

Ofertantii vor prezenta organizarea de santier propusa.

***9. Declaratie privind normele de siguranta si protectie a muncii***

Declaratia pe proprie raspundere din care sa rezulte faptul ca la elaborarea ofertei, ofertantul a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile privind sanatatea si securitatea muncii, obligatiile în domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele si acordurile internationale în aceste domenii, si ca va respecta aceste conditii pe parcursul îndeplinirii contractului.

***10. Reperetele privind managementul, logistica si planificarea aplicata pentru realizarea contractului***



Pornind de la informatiile mentionate în caietul de sarcini din documentatia de atribuire, dar si a cunostintelor si expertizei proprii, ofertantul va face o prezentare detaliata a metodele organizationale generale si specifice ce vor fi aplicate pentru realizarea eficienta a contractului si protejarea mediului înconjurator, vizând cel puțin urmatoarele aspecte:

- modul în care intentioneaza sa procedeze la planificarea si realizarea activitatilor contractului; orarul saptamanal si zilnic de lucru;
- îndrumarea si controlul exercitat de aparatul de conducere al ofertantului (inclusiv în raport cu eventualii subantreprenori), prezentând totodata o organigrama completa, care sa evidentieze functiile exacte care ii revin fiecarei entitati implicate în executia contractului.

Ofertantul va tine cont de legislatia specifica activitatilor din caietul de sarcini.

***11. Prezentarea modalitatii de asigurare a accesului la specialistii necesari si obligatorii in vederea verificarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile lucrarilor cuprinse in obiectul contractului, in conformitate cu prevederile Legii 10/1995 si a altor legi incidente***

Pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului, în conditii de calitate, conform Legii 10/1995, ofertantul trebuie sa faca dovada ca dispune de personal cu experienta in domeniul in care activeaza: manager de proiect (dupa caz), sef santier, responsabil tehnic cu executia, responsabil CQ, responsabil SSM, inginer drumuri si poduri, etc. Calificarea/specializarea echipei de proiect poate fi demonstrata ulterior prin documente probante: diplome, certificate, legitimatii, autorizatii, etc.

**12. Propunerea tehnica va cuprinde si modelul de contract insusit (semnat si stampilat).**

**13. Alte aspecte relevante;**

**14. Durata de executie a lucrarilor contractului: 6 luni.**

**Ofertant /lider asociere,**

---

(semnătură autorizată)

**OPERATOR ECONOMIC**  
(denumire / numele)

**PROPUNEREA TEHNICĂ**

***RESURSE***

Ofertantul va prezenta informații minime referitoare la organizarea de proiect pe care o propune.

Ofertantul va prezenta o **organigramă cuprinzătoare** care să identifice în mod clar tot personalul și echipamentele/utilajele pe care acesta intenționează să le utilizeze la realizarea lucrărilor, în corespondență cu Lista consumurilor cu forța de muncă, utilaje, etc.

Ofertantul va prezenta structura personalului alocat pentru realizarea contractului, pe categorii de salariați și numeric.

**Organigrama va include și o descriere a rolurilor și responsabilităților personalului și liniile de comunicare dintre membrii echipei.**

Modalitatea de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente.

Pentru specialiștii necesari și obligatorii se vor prezenta documente care să ateste pregătirea/specializarea echipei de proiect (*CV - uri, Diplome, Autorizații, Contracte de muncă, Contracte prestări servicii, Declarații de disponibilitate, după caz*).

***Note:***

*În cazul în care ofertantul este o asocieră, va fi prezentată abordarea pentru organizarea activității în cadrul asocierii care să demonstreze responsabilitățile obligatorii ale persoanelor și organizațiilor în cadrul asocierii, astfel cum acestea sunt solicitate în caietul de sarcini.*

*În cazul în care ofertantul utilizează subcontractanți, se va depune și abordarea pentru organizarea managementului subcontractanților, ținând cont de cerințele minime solicitate în caietul de sarcini.*

**Ofertant /lider asocieră,**  
(semnătură autorizată)

**OPERATOR ECONOMIC**

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU,  
SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE ÎNDEPLINIRE A  
CONTRACTULUI DE LUCRĂRI**

Subsemnatul/a ..... (nume / prenume,  
reprezentant legal / împuternicit al .....  
(denumirea / numele și sediu / adresa candidatului / ofertantului), în calitate de ofertant la  
procedura ..... **cod CPV** ....., organizată de autoritatea  
contractantă .....(numele autorității) declar pe propria răspundere că, la  
elaborarea ofertei, am ținut cont de toate obligațiile referitoare la obligațiile relevante din  
domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă pentru activitățile ce se vor desfășura pe  
parcursul îndeplinirii contractului de lucrări, în conformitate cu prevederile Legii securității și  
sănătății în muncă nr. 319/2006, Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind  
protecția mediului și ale celorlaltor reglementări aplicabile.

Data .....

Operator economic, .....  
(semnatura autorizata si stampila)

**OPERATOR ECONOMIC**

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

***DECLARAȚIE PRIVIND DOCUMENTELE CU CARACTER CONFIDENȚIAL  
DIN CADRUL OFERTEI***

Cu privire la la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică \_\_\_\_\_ organizată de **COMUNA CHIAJNA – PRIMĂRIA COMUNEI CHIAJNA** cu sediul în comuna Chiajna, strada Păcii, nr.75, județul Ilfov, cu termen de depunere a ofertelor la data de \_\_\_\_\_ conform invitației/anunțului de participare nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_, declarăm următoarele:

Subscrisa \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_ având calitatea de \_\_\_\_\_, declar că informațiile din:

-

Sunt confidențiale, iar divulgarea acestora ar prejudicia interesele legitime ale susscrisei și ale partenerilor noștri, în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Data completării : \_\_\_\_\_

Ofertant,.....  
(semnătura autorizata)

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016**  
**(evitarea conflictului de interese)**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_, cu domiciliul în \_\_\_\_\_, reprezentant legal/împuternicit (*se alege forma corectă*) al \_\_\_\_\_ (*denumirea operatorului economic*) cu sediul în \_\_\_\_\_, în calitate de ofertant/ofertant asociat/terț susținător al ofertantului/subcontractant (*se alege forma corectă*), la procedura de atribuire \_\_\_\_\_ (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect \_\_\_\_\_ (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV \_\_\_\_\_, organizată de **Comuna Chiajna**, la data de \_\_\_\_\_ (zi/luna/an), declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că \_\_\_\_\_ (*denumirea operatorului economic*) nu se află, în situațiile prevăzute de art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Menționez că \_\_\_\_\_ în calitate de \_\_\_\_\_ ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător (*se alege forma corectă*) nu are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și nici acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

De asemenea societatea nu a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante referitor la această procedură de achiziție sunt (*se vor nominaliza persoanele din fișa de date a achiziției*):

- .....
- .....
- .....

Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică, având în vedere și prevederile **art. 61 din Legea nr. 98/2016**.

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data .....

*Ofertant,*

.....  
*(semnătura, și ștampila autorizată)*